



VALERIO COPPOLA

# COVID-19

## PROCEDURE PER LA PREVENZIONE DELLA DIFFUSIONE NELLE STRUTTURE EXTRALBERGHIERE

DOCUMENTI PER L'ATTUAZIONE DELLE PROCEDURE



**PRONTO  
GRAFILL**

Clicca e richiedi di essere contattato  
per **informazioni** e **promozioni**

 **WEBAPP INCLUSA**  
CON AGGIORNAMENTO AUTOMATICO

**GRAFILL**

Valerio Coppola

## COVID-19 – PROCEDURE PER LA PREVENZIONE DELLA DIFFUSIONE NELLE STRUTTURE EXTRALBERGHIERE

Ed. I (05-2020)

ISBN 13 978-88-277-0159-1

EAN 9 788827 701591

Collana **COME FARE PER** (18), versione eBook

© **GRAFILL S.r.l.** Via Principe di Palagonia, 87/91 – 90145 Palermo

Telefono 091/6823069 – Fax 091/6823313 – Internet <http://www.grafill.it> – E-Mail [grafill@grafill.it](mailto:grafill@grafill.it)

**CONTATTI  
IMMEDIATI**



**ProntoGRAFILL**  
Tel. 091 226679



**Chiamami**  
[chiamami.grafill.it](http://chiamami.grafill.it)



**Whatsapp**  
[grafill.it/whatsapp](http://grafill.it/whatsapp)



**Messenger**  
[grafill.it/messenger](http://grafill.it/messenger)



**Telegram**  
[grafill.it/telegram](http://grafill.it/telegram)

Edizione destinata in via prioritaria ad essere ceduta nell'ambito di rapporti associativi.

Tutti i diritti di traduzione, di memorizzazione elettronica e di riproduzione sono riservati. Nessuna parte di questa pubblicazione può essere riprodotta in alcuna forma, compresi i microfilm e le copie fotostatiche, né memorizzata tramite alcun mezzo, senza il permesso scritto dell'Editore. Ogni riproduzione non autorizzata sarà perseguita a norma di legge. Nomi e marchi citati sono generalmente depositati o registrati dalle rispettive case produttrici.



**PRONTO  
GRAFILL**



**CLICCA per maggiori informazioni  
... e per te uno SCONTO SPECIALE**

# SOMMARIO

|   |    |    |
|---|----|----|
| <b>1. PREMESSA</b> .....  | p. | 5  |
| <b>2. IL RISCHIO BIOLOGICO</b>  |    |    |
| <b>NELLE STRUTTURE EXTRALBERGHIERE</b> .....  | "  | 8  |
| 2.1. Introduzione .....   | "  | 8  |
| 2.2. Rischio Biologico SARS-CoV-2 .....   | "  | 9  |
| 2.3. Tipizzazione strutture extralberghiere<br>in funzione del rischio contagio .....     | "  | 10 |
| <b>3. PROCEDURA DI SICUREZZA</b>  |    |    |
| <b>RISCHIO BIOLOGICO COVID-19</b>   |    |    |
| <b>NELLE STRUTTURE EXTRALBERGHIERE</b> .....  | "  | 18 |
| 3.1. Introduzione .....   | "  | 18 |
| 3.2. Procedure anticontagio da Covid-19 .....   | "  | 20 |
| <b>Gruppo 1</b> – Grado di rischio Basso .....  | "  | 20 |
| <b>Gruppo 2</b> – Grado di rischio Medio .....  | "  | 22 |
| <b>Gruppo 3</b> – Grado di rischio Alto .....   | "  | 24 |
| <b>4. PULIZIA E SANIFICAZIONE DELLE STRUTTURE</b> .....                                   | "  | 33 |
| 4.1. Introduzione .....   | "  | 33 |
| 4.2. Misure generali di pulizia e sanificazione<br>per le strutture extralberghiere ..... | "  | 34 |
| 4.3. Procedure di pulizia e sanificazione .....   | "  | 35 |
| 4.4. Pulizia e sanificazione ordinaria delle strutture .....                              | "  | 39 |
| 4.5. Pulizia e sanificazione straordinaria delle strutture .....                          | "  | 43 |
| 4.6. Gestione dei rifiuti prodotti<br>nell'ambito delle operazioni di sanificazione ..... | "  | 43 |
| <b>5. PROCEDURA PER LA GESTIONE</b>   |    |    |
| <b>DI UN CASO SINTOMATICO</b> .....   | "  | 51 |
| 5.1. Caso sintomatico .....   | "  | 51 |

|      |  |    |    |
|------|--|----|----|
| 5.2. | Contatti stretti.....                          | p. | 52 |
| 5.3. | Pulizia degli ambienti.....                    | "  | 53 |
| 6.   | <b>LA WEBAPP INCLUSA.....</b>                  | "  | 55 |
| 6.1. | Contenuti della WebApp.....                    | "  | 55 |
| 6.2. | Requisiti hardware e software .....            | "  | 56 |
| 6.3. | Utilizzo della piattaforma WEBAPP GRAFILL..... | "  | 56 |
| 6.4. | Assistenza tecnica (TicketSystem).....         | "  | 57 |

## PREMESSA

L'attuale pandemia da Covid-19 ha reso necessario, per rallentare e controllare l'epidemia, l'attuazione di misure altamente restrittive mettendo a dura prova la società e l'economia dell'intera comunità.

Raggiunto l'obiettivo del controllo del contagio, la nuova normalità in cui la vita delle persone dovrà svolgersi necessita l'utilizzo di procedure e dispositivi atti al contenimento del rischio della diffusione del virus.

Questa nuova realtà riguarda tutte le attività produttive che inevitabilmente dovranno riorganizzarsi e continuare ad operare gestendo tale rischio.

In questa pubblicazione si tratterà delle strutture Turistiche che come comparto rappresenta un asset economico primario per l'Italia pari non solo al 13% del Pil ma anche a 4,2 milioni di occupati in questo settore, dato per cui siamo leader in Europa.

La normativa italiana con il **D.Lgs. n. 79 del 23 maggio 2011**, classifica le strutture turistiche in quattro categorie principali:

- 1) Strutture ricettive alberghiere e paralberghiere;
- 2) Strutture ricettive extralberghiere;
- 3) Strutture ricettive all'aperto;
- 4) Strutture ricettive di mero supporto.

Si specifica che *questa classificazione e relativa regolamentazione ispira* la normativa delle singole regioni le quali, hanno emanato un proprio testo unico delle leggi in materia di turismo.

Queste quattro macro categorie sono in se ampie ed hanno peculiarità differenti.

Si è ritenuto opportuno sceglierne una per contenere i casi e trattarla in modo sintetico ma esaustivo nella logica di un e-book che ha come finalità quella di essere una guida sintetica che fornisce strumenti utili alla gestione del problema trattato.

## IL RISCHIO BIOLOGICO NELLE STRUTTURE EXTRALBERGHIERE

### 2.1. Introduzione

Il contrasto e il contenimento della diffusione della malattia da Covid-19, impone alle attività produttive di adottare protocolli di sicurezza anti-epidemia che le permettono di operare con adeguati livelli di protezione contro il rischio di contagio.

La definizione di rischio biologico, sinteticamente, rappresenta la possibilità di ammalarsi in conseguenza dell'esposizione a materiali o fluidi potenzialmente infetti è contenuta nell'articolo 2, comma 1, lettera s) del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 che integra il D.Lgs. n. 626/1994, ma soprattutto ha il merito di aver introdotto la **valutazione dei rischi da parte del datore di lavoro**, ai sensi dell'articolo 271: *«il datore di lavoro è tenuto a valutare i rischi per la salute derivanti dall'esposizione agli agenti biologici presenti nell'ambiente di lavoro e indicare idonee misure di prevenzione e protezione»*.

Nell'attuale situazione di epidemia Covid-19, il datore di lavoro deve aggiornare documento di valutazione dei rischi e individuare idonee misure di prevenzione e protezione, istruire, informare e formare.

Il settore delle strutture turistiche Extralberghiere fa chiaramente parte dei luoghi di lavoro, pertanto devono ottemperare alle norme di gestione del rischio biologico.

Si sottolinea che allo stato attuale alla categoria Extralberghiera appartengono anche strutture gestite in modo non professionale (case vacanza o B&B) o strutture la cui attività principale non è l'accoglienza turistica (agriturismi). Nel primo il gestore è sostituito dal nucleo familiare che opera nella logica *«dell'integrazione del suo reddito»* o l'agricoltore entrambi pur non avendo per legge l'obbligo di gestire il rischio come le strutture professionali hanno certamente tutto l'interesse a conoscere e utilizzare procedure e misure di prevenzione idonee alla struttura che gestisce.

Questa pubblicazione mira, alla luce delle disposizioni vigenti, a definire un livello di rischio che consideri le singole tipologie di strutture extralberghiere

## PROCEDURA DI SICUREZZA RISCHIO BIOLOGICO COVID-19 NELLE STRUTTURE EXTRALBERGHIERE

### 3.1. Introduzione

La procedura proposta vuole consentire alle strutture extralberghiere di operare gestendo nella massima sicurezza il rischio biologico da contagio Covid-19, contemplando sia le prescrizioni contenute nel documento di valutazione dei rischi di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii. (*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*), che le prescrizioni disposte dalle norme di contenimento dell'epidemia da virus SARS-CoV-2 emanate dagli organi competenti nazionali.

La procedura contiene misure di Prevenzione e misure di Protezione che, nel complesso, hanno la finalità di dotare i gestori delle strutture extralberghiere, di reali strumenti operativi per ottemperare alle disposizioni che prevedono una adeguata informazione, organizzazione del lavoro e infine l'indicazione dei necessari interventi tecnici da attuare negli ambienti della struttura.

Le misure proposte derivano sia dalle prescrizioni contenute nel documento di valutazione dei rischi di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii., che dalle norme di contenimento dell'epidemia da virus SARS-CoV-2 emanate dagli organi competenti nazionali e riportati di seguito:

- Delibera del Consiglio dei ministri 31 gennaio 2020, che ha dichiarato lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili sino al 31 luglio 2020;
- «*Operational considerations for COVID-19 management in the accommodation sector*» redatto dall'Organizzazione Mondiale della Sanità il 31 marzo 2020;
- «*COVID-19 and food safety: guidance for food businesses*» redatto dall'Organizzazione Mondiale della Sanità il 7 aprile 2020;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 26 aprile 2020;
- Circolare del Ministero della Salute 22 febbraio 2020 n. 5443;

## PULIZIA E SANIFICAZIONE DELLE STRUTTURE

### 4.1. Introduzione

Per sottolineare l'importanza di una gestione corretta e consapevole della pulizia e sanificazione delle strutture si riporta quanto evidenziato nel Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro 24 aprile 2020:

*«È obiettivo prioritario coniugare la prosecuzione delle attività produttive con la garanzia di condizioni di salubrità e sicurezza degli ambienti di lavoro e delle modalità lavorative, è utile promuovere processi che permettano di acquisire comportamenti e misure di prevenzione della salute. In generale, in ogni condizione, adeguate norme comportamentali rivestono un ruolo importante nel miglioramento della qualità dell'aria indoor e, in relazione al contenimento o rallentamento della trasmissione del SARS-CoV-2, nei diversi gli ambienti, assumono un particolare significato e rilievo».*

Per definire in dettaglio i processi, le modalità lavorative e comportamentali si è fatto riferimento a quanto disposto da:

- il 23 marzo 2020, Istituto Superiore di Sanità – Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2.
- Per quanto riguarda gli effetti dei prodotti ad azione biocida sul nuovo Coronavirus, l'Istituto Superiore di Sanità ha redatto un documento<sup>1</sup> «*Raccomandazioni ad interim sui disinfettanti nell'attuale emergenza COVID-19: presidi medico-chirurgici e biocidi*» contenente un'ampia panoramica relativa all'ambito della «*disinfezione*», a partire dalla tipologia dei prodotti disponibili sul mercato, la loro efficacia, le informazioni sui pericoli, la normativa di riferimento nonché le condizioni per un utilizzo corretto e consapevole.
- Istituto Superiore di Sanità, «*Indicazioni ad per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus*

## PROCEDURA PER LA GESTIONE DI UN CASO SINTOMATICO

### 5.1. Caso sintomatico

La procedura per la gestione di un caso sintomatico deriva dalle indicazioni contenute nel Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 e sue integrazioni del 24 aprile c.a.

Per caso sintomatico si intende una persona che presenti i sintomi più comuni di un'infezione da covid-19, questi sono:

- febbre per più di 2 giorni superiore a 37,5;
- naso che cola;
- mal di testa;
- tosse;
- gola infiammata;
- una sensazione generale di malessere.

Nel caso una persona facente parte della struttura riscontri tali sintomi, deve comunicarlo tempestivamente al responsabile della struttura che provvederà immediatamente ad informare l'autorità sanitaria competente e i numeri di emergenza per il Covid-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute e il medico di riferimento.

Nel caso il soggetto sia stato riscontrato positivo al tampone Covid-19 o sintomatologia suggestiva di infezione da Coronavirus dovrà collaborare con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali «*contatti stretti*».

Il potenziale caso può presentarsi sia tra gli Ospiti che tra i fornitori di servizi interni o esterni.

Nel caso sia un lavoratore che riscontri i sintomi di infezione, questo vale anche nel caso il lavoratore sviluppi la sintomatologia al di fuori della struttura in un periodo non lavorativo, lo deve comunicare immediatamente al responsabile della struttura e sospendendo il lavoro seguirà le istruzioni ricevute

## LA WEBAPP INCLUSA

### 6.1. Contenuti della WebApp

- **Documenti per l'attuazione delle procedure di prevenzione della diffusione di Covid-19 nelle strutture extralberghiere**

- Verbale consegna DPI
- Autodichiarazione no contagio dei fornitori/ospiti/personale
- Procedura caso sintomatico
- Informativa A (italiano)
- Informativa Ai (inglese)
- Informativa B
- Procedura P.1
- Procedura P.2
- Kit A
- Kit SiO
- Kit SiA
- Kit Pulizia
- Excel Tp (Tipizzatore pandemico)
- Gestione mascherina
- Gestione pulizia mani

- **Speciale Coronavirus**

Banca dati normativa che prevede aggiornamenti automatici per 365 giorni dall'attivazione della WebApp.

La normativa è consultabile attraverso un motore di ricerca e riporta:

- Provvedimenti del Governo
- Ordinanze Commissario straordinario
- Ordinanze emanate dal Dipartimento della Protezione Civile
- Decreti e Direttive ministeriali

- Ordinanze emanate dal Ministero della salute
- Circolari, Provvedimenti e Note del Ministero della salute
- Circolari Ministero dell'interno
- Provvedimenti dell'Agencia delle Entrate
- Provvedimenti ANAC
- Provvedimenti INPS
- Provvedimenti Regione Abruzzo
- Provvedimenti Regione Basilicata
- Provvedimenti Regione Calabria
- Provvedimenti Regione Campania
- Provvedimenti Regione Emilia Romagna
- Provvedimenti Regione Friuli Venezia Giulia
- Provvedimenti Regione Lazio
- Provvedimenti Regione Liguria
- Provvedimenti Regione Lombardia
- Provvedimenti Regione Marche
- Provvedimenti Regione Molise
- Provvedimenti Regione Piemonte
- Provvedimenti Regione Puglia
- Provvedimenti Regione Sardegna
- Provvedimenti Regione Siciliana
- Provvedimenti Regione Toscana
- Provvedimenti Regione Umbria
- Provvedimenti Regione Veneto
- Altri provvedimenti

## 6.2. Requisiti hardware e software

- Dispositivo con MS Windows, Mac OS X, Linux, iOS o Android
- Accesso ad internet e browser web con Javascript attivo
- Software per la gestione di documenti Office e PDF

## 6.3. Utilizzo della piattaforma WEBAPP GRAFILL

WEBAPP GRAFILL è una piattaforma per l'acquisto di eBook GRAFILL Editoria tecnica con modalità *on demand*.

La piattaforma **WEBAPP GRAFILL** consente di acquistare ed attivare in tempo reale eBook, software e /o raccolte di documenti editabili.

Attraverso il *Tool di assistenza*, disponibile su tutti i prodotti, è possibile ottenere assistenza tecnica e supporto.

Per entrare nella piattaforma **WEBAPP GRAFILL** ed utilizzare la **WebApp** acquistata procedere come segue:

- 1) Collegarsi al seguente indirizzo internet:

**<https://webapp.grafill.it>**

- 2) Cliccare su **[Accedi]**
- 3) Inserire *Username* e *Password* dell'account **grafill.it** che hai utilizzato per l'acquisto dell'ebook
- 4) Nella sezione **LE MIE APP** cliccare sulla copertina del prodotto acquistato e procedere all'uso della WebApp

#### **6.4. Assistenza tecnica (TicketSystem)**

I prodotti **Grafill** sono coperti da assistenza tecnica gratuita per 365 giorni dall'acquisto. L'assistenza è prevista per l'installazione, l'avvio o la reinstallazione del prodotto (*non è prevista assistenza per il recupero dei dati*), se la configurazione hardware rispetta i requisiti richiesti.

---

L'assistenza *TicketSystem* è disponibile all'indirizzo **<https://www.supporto.grafill.it>**.

Effettuare il login al *TicketSystem* utilizzando i dati del profilo utente di [www.grafill.it](http://www.grafill.it) ed aprire un ticket seguendo le istruzioni.

La cronologia dei ticket resterà disponibile sulla schermata principale del *TicketSystem*.

---

