

Paolo Oreto

Le parcelle nelle OO.PP.

Gli onorari per ingegneri ed architetti
con il software GEPIA OO.PP.

Paolo Oreto
LE PARCELLE NELLE OO.PP

ISBN 88-8207-185-5
EAN 9 788882 071851

Software, 20
Prima edizione: ottobre 2005

Oreto, Paolo <1948>

Le parcelle nelle OO.PP. : gli onorari per ingegneri ed architetti con il software GEPIA OO.PP. / Paolo Oreto. – Palermo : Grafill, 2005.

(Software : 20)

ISBN 88-8207-185-5.

1. Architetti – Onorari – Legislazione. 2. Ingegneri – Onorari – Legislazione.
344.4501282 CDD-20 SBN Pal0201155

CIP – Biblioteca centrale della Regione siciliana "Alberto Bombace"

© **GRAFILL S.r.l.**

Via Principe di Palagonia 87/91 – 90145 Palermo
Telefono 091/6823069 – Fax 091/6823313
Internet <http://www.grafill.it> – E-Mail grafill@grafill.it

Finito di stampare nel mese di ottobre 2005
presso **Officine Tipografiche Aiello & Provenzano S.r.l.** Via del Cavaliere, 93 – 90011 Bagheria (PA)

Tutti i diritti di traduzione, di memorizzazione elettronica e di riproduzione sono riservati. Nessuna parte di questa pubblicazione può essere riprodotta in alcuna forma, compresi i microfilm e le copie fotostatiche, né memorizzata tramite alcun mezzo, senza il permesso scritto dell'Editore. Ogni riproduzione non autorizzata sarà perseguita a norma di legge. Nomi e marchi citati sono generalmente depositati o registrati dalle rispettive case produttrici.

Sommario

NOTA INTRODUTTIVA.....	p.	5
<i>Premesse.....</i>	"	5
<i>L'Euro e le tariffe professionali.....</i>	"	6
1. GUIDA ALL'INSTALLAZIONE DEL SOFTWARE GEPIA OO.PP.	"	7
1. Introduzione.....	"	7
2. Requisiti hardware per l'installazione.....	"	7
3. Richiesta della password utente.....	"	7
4. Procedura di installazione.....	"	8
5. Registrazione del software.....	"	9
2. MANUALE OPERATIVO DEL SOFTWARE GEPIA OO.PP.....	"	10
1. Interfaccia del software GEPIA OO.PP.....	"	10
2. Il menu FILE.....	"	10
3. Il menu PARCELLA.....	"	12
4. Il menu HELP.....	"	15
3. LA COMPILAZIONE DELLE PARCELLE CON IL SOFTWARE GEPIA OO.PP.	"	16
1. Introduzione.....	"	16
2. Sezione DATI GENERALI.....	"	17
3. Sezione DATI TABELLA.....	"	18
4. Tipologia di prestazione "PROGETTAZIONE".....	"	19
5. Tipologia di prestazione "DIREZIONE LAVORI".....	"	20
6. Tipologia di prestazione "SICUREZZA".....	"	21
7. Tipologia di prestazione "RILIEVI".....	"	22
8. Tipologia di prestazione "VALUTAZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE (V.I.A.)".....	"	24
9. Tipologia di prestazione "ESPROPRI".....	"	25
10. Tipologia di prestazione "RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO".....	"	26
11. Tipologia di prestazione "COLLAUDI".....	"	27
4. MODELLI DI PARCELLA SVILUPPATI CON IL SOFTWARE GEPIA OO.PP.	"	29
1. Introduzione.....	"	29
2. Modello di parcella PROGETTAZIONE PRELIMINARE.....	"	32

3.	Modello di parcella PROGETTAZIONE INTEGRALE E COORDINATA	p.	35
4.	Modello di parcella DIREZIONE LAVORI PER OPERE A PIÙ CLASSI E CATEGORIE	"	43
5.	GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLE PARCELLE	"	49
1.	Conversione ed interpolazione	"	49
2.	Criteri e metodi	"	51
3.	Il D.M. 4 aprile 2001	"	58
4.	La progettazione e la direzione dei lavori	"	61
5.	Onorari per i DIRETTORI OPERATIVI	"	73
6.	Onorari per gli ISPETTORI DI CANTIERE	"	73
7.	Onorari relativi alla SICUREZZA NEI CANTIERI	"	73
8.	Onorari relativi ad un RILIEVO PLANO-ALTIMETRICO	"	76
9.	Onorari relativi ai RILIEVI DEI MANUFATTI	"	77
10.	Onorari relativi agli STUDI DI IMPATTO AMBIENTALE	"	78
11.	Onorari relativi ai PIANI PARTICELLARI DI ESPROPRIO	"	80
12.	Onorari relativi al RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	"	81
13.	Onorari relativi alla PROGETTAZIONE INTEGRALE E COORDINATA	"	83
6.	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	"	85
1.	Legge 2 marzo 1949, n. 143 <i>Tariffa professionale ingegneri ed architetti</i>	"	85
2.	Legge 11 febbraio 1994, n. 109 (stralcio) <i>Legge-Quadro in materia di Lavori Pubblici</i>	"	95
3.	D.P.R. 21 dicembre 1999, n. 554 (stralcio) <i>Regolamento di attuazione della Legge-Quadro in materia di lavori pubblici 11 febbraio 1994, n. 109 e successive modificazioni.</i>	"	103
4.	Decreto Ministero Giustizia 4 aprile 2001 <i>Corrispettivi delle attività di progettazione e delle altre attività, ai sensi dell'articolo 17, comma 14-bis, della Legge 11 febbraio 1994, n. 109, e successive modifiche</i>	"	123
□	LICENZA D'USO DEL SOFTWARE	"	135
□	SCHEDA DI REGISTRAZIONE PER LA RICHIESTA DELLA PASSWORD UTENTE	"	136

Nota introduttiva

Premesse

Con il Decreto 4 aprile 2001 il Ministro della Giustizia di concerto con il Ministro dei Lavori Pubblici ha emanato il decreto relativo ai corrispettivi delle attività di progettazione e delle altre attività, ai sensi dell'articolo 17, comma 14-*bis*, della Legge 11 febbraio 1994, n. 109 e successive modifiche, che non si limita ad adeguare i corrispettivi per le opere commissionate dai soggetti pubblici, ma cambia il metodo di costruzione della parcella intervenendo sulla Tabella "A" e disegnando per ogni Classe e Categoria una curva legata a tre parametri: importo minimo, massimo e parametro di tendenza. La nuova tariffa, oltre a modificare le percentuali di applicazione nelle varie Classi e Categorie, integra anche la Tabella "B" con la "B1" ed inserisce le suddivisioni previste dalla Legge "Merloni" con progetto preliminare, definitivo, esecutivo e direzione lavori.

Le descrizioni delle prestazioni parziali della Tabella "B" sono state riformulate alla luce di quanto previsto non soltanto dalla Legge "Merloni" ma anche dal suo Regolamento di attuazione approvato con D.P.R. n. 554/1999; nella Tabella "B1" sono state inserite, invece, tutte quelle prestazioni non contemplate nella Tabella "B" allegata alla Legge n. 143/1949.

Vengono introdotti, poi, i compensi per attività legate ai rilievi plano-altimetrici e dei manufatti, alle prestazioni del responsabile e dei coordinatori in materia di sicurezza, agli studi di impatto ambientale ed alle attività di supporto al responsabile del procedimento. L'aggiornamento delle tariffe professionali era stato previsto dall'articolo 17, comma 14-*bis* della Legge "Merloni" che recita:

"I corrispettivi delle attività di progettazione sono calcolati, ai fini della determinazione dell'importo da porre a base dell'affidamento, applicando le aliquote che il Ministro di Grazia e Giustizia, di concerto con il ministro dei Lavori Pubblici, determina, con proprio decreto, ripartendo in tre aliquote percentuali la somma delle aliquote attualmente fissate, per i livelli di progettazione, delle tariffe in vigore per i medesimi livelli. Con lo stesso decreto sono rideterminate le Tabelle dei corrispettivi a percentuale relative alle diverse Categorie dei lavori, anche in relazione ai nuovi oneri finanziari assicurativi e la percentuale per il pagamento dei corrispettivi per le attività di supporto di cui all'articolo 7, comma 5, nonché le attività del responsabile del progetto e le attività dei coordinatori in materia di sicurezza introdotti dal Decreto Legislativo 14 agosto 1996, n. 494".

È da precisare che la Legge "Merloni" all'articolo 17, comma 14-*quater* ribadisce l'inderogabilità dei minimi di tariffa ai sensi dell'articolo unico della Legge 5 maggio 1976, n. 340 sottolineando, però, che, ai sensi dell'articolo 12-*bis* della Legge 26 aprile 1989, n. 155 sono possibili riduzioni della tariffa che non possono superare il 20 per cento.

Novità anche nel campo dei rimborsi delle spese e dei compensi accessori che per le attività legate al D.M. 4 aprile 2001 devono essere riconosciuti forfettariamente nella misura massima del 30% per i lavori di importo pari o inferiore a Euro 25.822,84 e nella misura minima del 15% per i lavori di importo pari o superiore a Euro 51.645.689,90, con interpolazione lineare per importi intermedi; nel caso, poi, che l'importo dei rimborsi delle spese e dei compensi accessori superi gli

importi legati alle percentuali minime sopra riportate devono essere prodotti i giustificativi della spesa per l'intero ammontare del rimborso e degli oneri accessori.

È novità anche nel caso di affidamento parziale delle fasi di progettazione e direzione dei lavori: in tale evenienza non è prevista alcuna maggiorazione. Nuovo è anche il metodo di calcolo relativo alla progettazione integrale e coordinata con il riconoscimento del valore della ideazione e del coordinamento generale delle prestazioni con indicazione del metodo di calcolo da utilizzare.

L'Euro e le tariffe professionali

Dall'1 marzo 2002 l'unica moneta avente corso legale in Europa è l'Euro e, quindi, in attuazione dell'articolo 4 del Decreto Legislativo 25 giugno 1998, n. 213, recante “*Disposizioni per l'introduzione dell'Euro nell'ordinamento nazionale*” e del Decreto Legislativo 15 giugno 1999, n. 206, sulle “*Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 213/1998*”, quando un importo in Lire contenuto in norme vigenti che stabiliscono tariffe, prezzi amministrati o comunque imposti non costituisce autonomo importo monetario da pagare o contabilizzare ed occorre convertirlo in Euro, l'importo convertito va utilizzato con due cifre decimali per importi originariamente espressi in migliaia di Lire.

Per quanto concerne le disposizioni di cui al D.M. 4 aprile 2001, per quanto attiene alla Tabella “A”, volendo trasformarla con importi in Euro, occorre anche intervenire nella colonna dei coefficienti “n” e “q”: il primo resta immutato poiché è funzione logaritmica dei due importi “I₁” ed “I₂” posti l'uno a numeratore e l'altro a denominatore; il secondo essendo, invece, una funzione logaritmica dell'importo “I₁” deve essere modificato. Si riportano, qui di seguito, i coefficienti “q” per importi espressi in Lire e per importi espressi in Euro.

CLASSE	CATEGORIA	Coefficiente “q” per importi in Lire	Coefficiente “q” per importi in €uro
I	a	3,796119632	2,604673972
I	b	3,756586012	2,612435227
I	c	4,129804521	2,880429236
I	d	4,329656060	3,047773601
I	e	4,555142495	3,227113407
I	f	4,068245092	2,804850812
I	g	4,340653828	3,014236562
II	a	4,087647772	2,769642689
II	b	4,198259504	2,870602819
II	c	4,719930875	3,248778321
III	a	4,315359685	2,964392463
III	b	4,291209646	2,962996123
III	c	4,388670541	3,070667617
IV	a	3,677382095	2,554734402
IV	b	3,734041520	2,557611898
IV	c	3,556524445	2,412050133
V		4,494862399	1,804762239
VI	a	3,038838960	2,068290184
VI	b	3,575655954	2,489116079
VII	a	3,353747178	2,265228291
VII	b	3,204618336	2,201113193
VII	c	3,450208659	2,388906206
VIII		3,857138585	2,647055889
IX	a	3,853916919	2,603828273
IX	b	4,024535343	2,799733376
IX	c	4,102953975	2,876734562

Capitolo Terzo

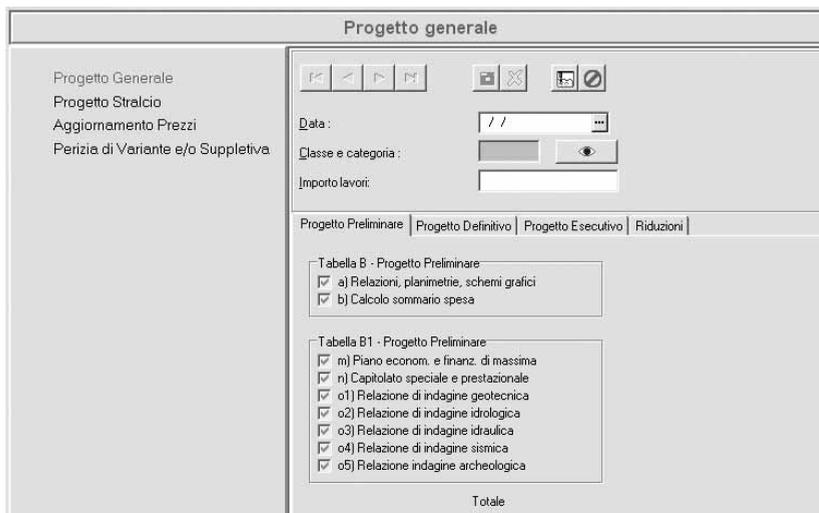
La compilazione delle parcelle con il software GEPIA OO.PP.

1. Introduzione

GEPIA OO.PP., consente il calcolo dei corrispettivi per le attività di progettazione e per le altre attività previste dall'articolo 17, comma 14-*bis*, della Legge 11 febbraio 1994, n. 109 e s.m.i. ai sensi del D.M. 4 aprile 2001. Lo scopo di **GEPIA OO.PP.** è, quindi, quello di redigere parcelle per Ingegneri ed Architetti secondo le tariffe approvate per gli incarichi di opere pubbliche, con importi espressi in Euro.

In particolare, **GEPIA OO.PP.** consente di inserire, modificare, archiviare, visualizzare e stampare parcelle per prestazioni nel campo della Progettazione (generale, stralcio, aggiornamento prezzi, perizia di variante), della Direzioni dei Lavori (con misura e contabilità), della Sicurezza, dei Rilievi (plano-altimetrici e di manufatti), della V.I.A., dell'Esproprio, del Responsabile del Procedimento e del Collaudo Amministrativo.

Si analizzano e descrivono, di seguito, l'inserimento dei dati nelle prestazioni delle varie tipologie di parcelle, specificando che è sempre possibile combinare le differenti tipologie per redigere un'unica parcella.



La scelta delle tipologie, effettuata tramite la pulsantiera posta sotto la barra menu, modifica l'interfaccia della finestra principale rendendo disponibili:

- l'indicazione della prestazione selezionata (posta sotto la pulsantiera);
- l'elenco delle prestazioni per le quali si vuole predisporre la parcella (area di sinistra): per default, la voce attiva è la prima. Le voci disponibili assumono una colorazione rossa se

attivate mediante un click del mouse, mentre il led posto alla loro sinistra indica se sono già stati inseriti dati sotto quella prestazione (assumendo anch'esso il colore rosso);

- c) due aree di inserimento dati (a destra): **Sezione DATI GENERALI** nella parte superiore e **Sezione DATI TABELLA** nella parte inferiore.

2. Sezione DATI GENERALI

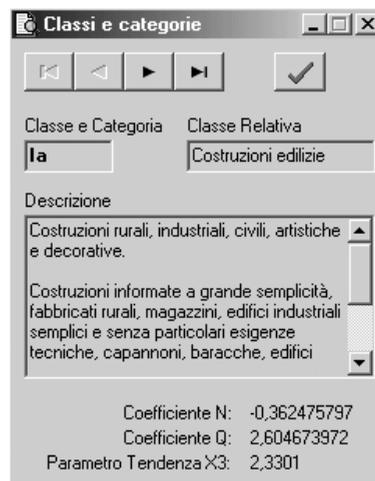
La **Sezione DATI GENERALI** comprende i controlli per l'inserimento di Classe e Categoria e importo dei lavori, oltre i pulsanti per la navigazione e la compilazione della parcella.



Il navigatore, posto in alto a sinistra, è seguito dai seguenti pulsanti:

-  Salva le modifiche apportate al record corrente.
-  Annulla le modifiche effettuate al record corrente
-  Inserisce un nuovo record.
-  Elimina il record corrente.

Nella parte sottostante ritroviamo un box per l'inserimento della data che può essere specificata dall'utente o scelta dal menu. Cliccando sul box [**Classe e Categoria**] o sul pulsante vicino, si apre la finestra "Classi e Categorie".



In essa è possibile la scelta della Classe e Categoria desiderata mediante il navigatore posto in alto a sinistra: nessuna modifica a questi dati è resa disponibile all'utente.

Cliccare sul pulsante o sulla finestra principale per nascondere quella corrente e impostare la Classe, che viene mostrata nella casella corrispondente.

L'ultimo box della **Sezione DATI GENERALI** permette di editare l'importo dei lavori relativo alla Classe e Categoria già inserita.

L'inserimento di una nuova Classe e Categoria (o, in genere, di un nuovo record) setta il valore di alcuni campi (data, maggiorazioni, ecc.) uguale al record attivo al momento dell'operazione se quest'ultimo è disponibile, altrimenti vengono automaticamente settati i valori di default.

L'eliminazione della Classe e Categoria corrente è preceduta da una richiesta di conferma.

In nessun caso è permesso cambiare tipologia di parcella o avviare l'elaborazione senza avere confermato le eventuali modifiche apportate ai dati.

Il salvataggio delle modifiche è comunque subordinato ad un controllo sulla loro validità, in seguito al quale, per riscontro negativo, si informa l'utente delle errate impostazioni.

3. Sezione DATI TABELLA

Questa sezione contiene una serie di "cartelle" all'interno delle quali è possibile navigare mediante un click del mouse.

Tale sezione è, quindi, variabile in funzione della parcella che si sta redigendo (ad esempio, se si sta elaborando una parcella riferita alla PROGETTAZIONE, nella **sezione DATI TABELLA**, ritroveremo le "cartelle" di "Progetto preliminare", "Progetto definitivo", "Progetto esecutivo" e "Riduzioni", come mostrato in figura).

Progetto Preliminare | Progetto Definitivo | Progetto Esecutivo | Riduzioni

Tabella B - Progetto Preliminare

- a) Relazioni, planimetrie, schemi grafici
- b) Calcolo sommario spesa

Tabella B1 - Progetto Preliminare

- m) Piano econom. e finanz. di massima
- n) Capitolato speciale e prestazionale
- o1) Relazione di indagine geotecnica
- o2) Relazione di indagine idrologica
- o3) Relazione di indagine idraulica
- o4) Relazione di indagine sismica
- o5) Relazione indagine archeologica

Totale

In ogni cartella, quindi, sono distribuite per tipologia tutte le voci per il calcolo delle aliquote di base, delle maggiorazioni, delle riduzioni e quanto attinente alla parcella che si sta redigendo.

Dopo la conferma dei dati inseriti in una parcella, **GEPIA OO.PP.** visualizza sulla maschera, le aliquote parziali concernenti il record corrente. Tutti i relativi calcoli sono, comunque, disponibili nella stampa sia video che su carta. Si ricorda, altresì, che è possibile procedere all'esportazione del file per l'utilizzo con qualsiasi Word processor e, quindi, per la personalizzazione.

4. Tipologia di prestazione “PROGETTAZIONE”

L’opzione della tipologia “Progettazione” rende disponibili le seguenti prestazioni: “Progetto Generale”, “Progetto Stralcio”, “Aggiornamento Prezzi”, “Perizia di variante e/o suppletiva” e per la redazione delle parcelle relative alle prestazioni precedentemente individuate si fa riferimento al D.M. 4 aprile 2001 ed in particolare alla Tabella “A” per la determinazione delle percentuali afferenti alle varie Classi e Categorie, così come definite all’articolo 14 della Legge n. 143/1949, ed alle Tabelle “B” e “B1” per l’individuazione delle aliquote relative alle prestazioni eseguite.

☞ **PROGETTO GENERALE**

■ Sezione DATI GENERALI

Inserire la data, la Classe e la Categoria e l’importo complessivo dei lavori.

■ Sezione DATI TABELLA

Sono visualizzate le seguenti cartelle:

[Progetto preliminare]	(Tabella “B” e “B1”)
[Progetto definitivo]	(Tabella “B” e “B1”)
[Progetto esecutivo]	(Tabella “B” e “B1”)
[Maggiorazioni e riduzioni]	(Percentuale di rimborso spese)

☞ **PROGETTO STRALCIO**

La prestazione “Progetto Stralcio” non presenta differenze d’inserimento dei dati rispetto a quella relativa al “Progetto Generale”, ad esclusione della cartella “Maggiorazioni e Riduzioni” nella quale si può selezionare la prestazione relativa al progetto generale esecutivo.

☞ **AGGIORNAMENTO PREZZI**

■ Sezione DATI GENERALI

Vale quanto già detto per il “Progetto Generale”.

■ Sezione DATI TABELLA

Possono essere selezionate le opzioni relative a “Nuove Analisi” e “Aggiornamento eseguito dal progettista”.

Sono anche presenti una casella per la riduzione e due per l’inserimento delle percentuali di rimborso spese differenziate per Classe prima e diverse dalla prima.

☞ **PERIZIA DI VARIANTE E/O SUPPLETIVA**

■ Sezione DATI GENERALI

Vale quanto già detto per il “Progetto Generale”.

■ Sezione DATI TABELLA

La prestazione “Progetto Stralcio” non presenta differenze d’inserimento dei dati rispetto a quella relativa al “Progetto Generale”, ad esclusione della cartella “Maggiorazioni e Riduzioni” nella quale si può anche inserire una ulteriore riduzione.

5. Tipologia di prestazione “DIREZIONE LAVORI”

Sono disponibili le prestazioni: “Direzione lavori” e “Misura e contabilità” e per la redazione delle parcelle si fa riferimento al D.M. 4 aprile 2001 ed in particolare alla Tabella “A” per le percentuali afferenti alle varie Classi e Categorie ed alle Tabelle “B” e “B1” per le aliquote relative alle prestazioni eseguite; per quanto concerne la “Misura e Contabilità” viene utilizzato l’articolo 23-a e, quindi la Tabella “E” della Legge n. 143/1949.

↳ DIREZIONE LAVORI

■ Sezione DATI GENERALI

Inserire la data, la Classe e la Categoria, l’importo dei lavori e dei lavori diretti.

■ Sezione DATI TABELLA

Sono disponibili due cartelle:

[**Direzione Lavori**] per l’inserimento delle aliquote di base e integrative nel rispetto delle Tabelle “B” e “B1”.

[**Misura e Contabilità**] per il calcolo di misura e contabilità, nel caso di un’unica classe e categoria, con le maggiorazioni (riparazioni e trasformazioni, aggiunte e ampliamenti, ordinaria manutenzione) e di revisione prezzi che richiede la scelta fra “Analisi già compilate” e “Analisi nuove”; è anche disponibile la casella per la riduzione.

↳ MISURA E CONTABILITÀ

■ Sezione DATI GENERALI

Inserire la data, l’importo dei lavori in Classe I e l’importo dei lavori in Classi diverse. Qui è possibile inserire un solo record, quindi il navigatore non è visibile.

■ Sezione DATI TABELLA

Sono presenti due cartelle:

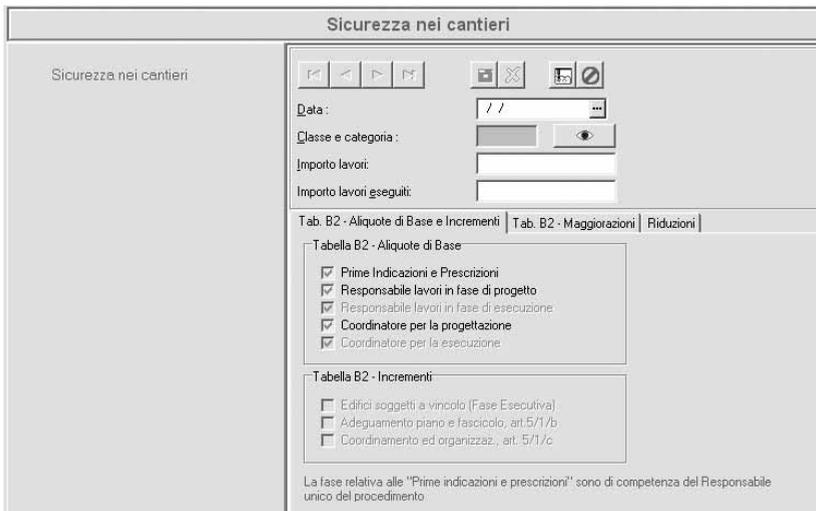
[**Misura e contabilità**] identica all’omonima di “Direzione Lavori” ma utilizzabile anche nel caso di più classi e categorie.

[**Rimborso spese**] in cui si ha facoltà di differenziare il rimborso spese per Classe prima e Classi diverse dalla prima.

6. Tipologia di prestazione “SICUREZZA”

Se vogliamo redigere una parcella relativa a prestazioni di sicurezza nei cantieri, dovremo optare per la tipologia “Sicurezza”, nella quale è disponibile la prestazione “Sicurezza nei cantieri”. Le prestazioni per le quali si opta per questa tipologia di parcella sono quelle relative agli incarichi di responsabile dei lavori e coordinatore per la sicurezza (D.Lgs. n. 494/1996).

Per la redazione di tali parcelle si fa riferimento al D.M. 4 aprile 2001 ed in particolare alla Tabella “A” per la determinazione delle percentuali afferenti alle varie Classi e Categorie, così come definite all’articolo 14 della Legge n. 143/1949 ed alla Tabella “B2” per l’individuazione delle aliquote relative alle prestazioni eseguite.



■ Sezione DATI GENERALI

Inserire la data, la Classe e la Categoria, l’importo dei lavori e l’importo dei lavori eseguiti.

■ Sezione DATI TABELLA

Sono visualizzate tre cartelle:

[**Aliquote base e incrementi**] relativa alla Tabella “B2”. Gli incrementi sono abilitati in base alle aliquote selezionate.

[**Maggiorazioni**] soddisfa le possibili maggiorazioni previste dalla Tabella “B2”.

[**Riduzioni**] dispone della casella per l’eventuale riduzione.

7. Tipologia di prestazione "RILIEVI"

Nella tipologia "Rilievi" sono disponibili le prestazioni: "Rilievo plano-altimetrico" e "Rilievo dei manufatti" e per la redazione delle parcelle si fa riferimento al D.M. 4 aprile 2001 ed in particolare alla Tabella "B3.1" per gli onorari relativi ai rilievi plano-altimetrici ed alla Tabella "B3.2" per gli onorari relativi ai rilievi dei manufatti.

Scala	Ha	€
1:200		€ 1.474,48
1:500		€ 681,72
1:1.000		€ 446,74
1:2.000		€ 320,20
1:5.000		€ 284,05
1:10.000		€ 237,57
Totale		

↳ RILIEVO PLANO-ALTIMETRICO

■ Sezione DATI GENERALI

È possibile inserire la data relativo al rilievo.

■ Sezione DATI TABELLA

Presenta cinque cartelle:

[**Rilievo plano-altimetrico**] inserire il numero di ettari relativo alle diverse scale.

[**Maggiorazioni**] si riferiscono al rilievo plano-altimetrico. La prima voce, se selezionata, permette di specificare la pendenza del terreno in punti percentuale.

[**Profili longitudinali**] sono distinti in base alla scala.

[**Sezioni trasversali e capisaldi**] per le sezioni si devono settare numero e larghezza in metri; il rilievo di capisaldi ha solo bisogno del numero di punti.

[**Riduzioni**] il valore inserito viene applicato alla somma dei vari rilievi introdotti.

↳ RILIEVO DEI MANUFATTI

■ Sezione DATI GENERALI

È possibile inserire la data relativo al rilievo.

I pulsanti salvataggio e annullamento modifiche sono utilizzati per tutte le cartelle presenti nella maschera inferiore.

Il pulsante di eliminazione ha qui la funzione di eliminare tutti i dati e i record specificati nelle varie tabelle di pianta, sezione, prospetto.

■ Sezione DATI TABELLA

Presenta quattro cartelle, alcune delle quali con navigatore e pulsanti di inserimento e di eliminazione:

[**Pianta**] nella quale è possibile inserire varie piante relative a diversi piani. È consentito specificare la loro area in metri quadrati, la scala e la complessità, oltre ad una descrizione. Un riquadro indica le maggiorazioni che verranno applicate alla somma degli importi di tutte le piante.

[**Prospetto**] simile alla cartella “Pianta”.

[**Sezione**] come “Prospetto”, ma non consente l’inserimento di più record.

[**Riduzioni**] la percentuale viene applicata alla somma degli importi di tutte le piante, della sezione e dei prospetti.

The screenshot shows the 'Pianta' tab in the software interface. At the top, there are navigation buttons: a left arrow, a double left arrow, a right arrow, and a double right arrow. To the right of these are icons for a printer and a refresh/cancel function. Below the navigation buttons, there are two input fields: 'mq.' and 'Descrizione'. Underneath these fields are two radio button options: 'Pianta di semplice disposiz.' and 'Pianta complicata'. Below the radio buttons is a 'Scala:' section with six radio button options: 1/10, 1/50, 1/200, 1/20, 1/100, and 1/500. At the bottom left, there is a 'Totale' label followed by an input field. On the right side, there is a 'Maggiorazioni' section with three checkboxes: 'Rilievo aggiuntivo Strutture', 'Soggette a vincolo', and 'Rilievo agg. impianti tecnol.'. The last checkbox is followed by a percentage input field. At the bottom right of the 'Maggiorazioni' section, there is a 'Totale' label followed by an input field.

8. Tipologia di prestazione "VALUTAZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE (V.I.A.)"

Optando per la tipologia "V.I.A." è disponibile la prestazione "Impatto Ambientale" e per la redazione delle parcelle si fa riferimento al D.M. 4 aprile 2001 ed alla Tabella "B4".

Impatto ambientale

Impatto Ambientale

Data: / / ...

Importo lavori:

Onorario a Percentuale | Coefficienti Moltiplicativi | Riduzioni

Prefattibilità Ambientale

Studio Impatto Ambient. norm. Via - Sia

Studio Imp. Amb. fuori norm. Via

Totale

■ Sezione DATI GENERALI

Inserire la data e l'importo dei lavori. Qui è possibile inserire un solo record.

■ Sezione DATI TABELLA

Come la figura suggerisce, i dati sono introdotti con l'ausilio di tre cartelle:

[**Onorario a percentuale**] selezionare la prefattibilità ambientale, lo studio dell'impatto secondo la normativa VIA-SIA e lo studio al di fuori della stessa.

[**Coefficienti moltiplicativi**] per ogni voce si seleziona una delle due alternative.

[**Riduzioni**] è disponibile la casella per il calcolo dell'eventuale riduzione.

9. Tipologia di prestazione "ESPROPRI"

Optando per la tipologia "Espropri" è disponibile la prestazione "Piani particellari d'esproprio" e per la redazione delle parcelle si fa riferimento al D.M. 4 aprile 2001 ed in particolare alla Tabella "B5".

Piani particellari d'esproprio

Piani particellari d'esproprio

Data :

Tab. B5 | Riduzioni

N.	<input type="text"/>	Partite Catastali	€ 54,74	<input type="text"/>
N.	<input type="text"/>	Particelle	€ 20,66	<input type="text"/>
N.	<input type="text"/>	Redazioni di Verbali di Consistenza	€ 71,79	<input type="text"/>
N.	<input type="text"/>	Redazioni di Verbali di Particella	€ 14,98	<input type="text"/>
N.	<input type="text"/>	Redazioni di Verbali di Fabbriato	€ 76,95	<input type="text"/>
N.	<input type="text"/>	Redazioni di Verbali di Frazionamento	€ 929,62	<input type="text"/>
Totale				<input type="text"/>

■ Sezione DATI GENERALI

Inserire la data relativa al piano particellare d'esproprio.

■ Sezione DATI TABELLA

Settare opportunamente il numero di partite catastali e di redazioni nella cartella [**Tab. B5**] e la riduzione nell'omonima pagina.

10. Tipologia di prestazione "RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO"

Optando per la tipologia "Responsabile Procedimento" è disponibile l'omonima prestazione.

Responsabile del procedimento

Responsabile Procedimento

Data: / /

Classe e categoria:

Importo lavori:

Tab. B6 | Riduzioni

Responsabile del Procedimento

Interno Esterno

Percentuale fissata dall'amministrazione %

Pre Progetto e fattibilità intervento
 Supervisione coordinamento e verifica alla progettazione
 Supervisione alla Direzione dei Lavori
 Supervisione alla Sicurezza
 Funzioni Amministrative
 Validazione progetto

Totale %

■ Sezione DATI GENERALI

Inserire la data, la Classe e la Categoria e l'importo complessivo dei lavori.

■ Sezione DATI TABELLA

Sono visualizzate le cartelle:

[**Tab. B6**] in cui potere scegliere fra responsabile interno o esterno all'amministrazione e selezionare le relative mansioni.

[**Riduzioni**] è identico alle cartelle omonime delle tipologie precedenti.

11. Tipologia di prestazione "COLLAUDI"

Volendo redigere una parcella relativa ai collaudi è possibile scegliere tra collaudo amministrativo e collaudo statico precisando che per le parcelle relative al collaudo amministrativo si fa riferimento alla Tabella C allegata alla Legge n. 143/1949 ed a quanto stabilito nella stessa per il relativo rimborso spese.

Per quanto concerne i collaudi statici sia il D.M. 4 aprile 2001 che la Legge n. 143/1949 non contengono alcun utile riferimento e pertanto l'unica possibilità è quella di applicare, ai sensi dell'articolo 5, lettera *h*) della Legge n. 143/1949, un onorario a discrezione che alcuni Ordini professionali hanno normato predisponendo Tabelle in funzione dell'importo delle opere collaudate o percentualizzando la Tabella A allegata al D.M. 4 aprile 2001 o alla Legge n. 143/1949.

☞ **COLLAUDI AMMINISTRATIVI**

■ Sezione DATI GENERALI

Inserire la data, la Classe e la Categoria e l'importo complessivo dei lavori.

■ Sezione DATI TABELLA

[**Collaudi**] in cui è possibile scegliere l'opzione "Con Reparto" o "Senza Reparto", inserire la revisione dei calcoli di stabilità e le percentuali relative a "Collaudo in corso d'opera", "Collaudo opere di manutenzione", "Eventuale Riduzione" e la "Percentuale rimborso spese".

[**Compenso**] in cui è possibile selezionare l'opzione "Compenso a pagine" o "Compenso a vacanza" ed inserire il numero di persone classificate come "Professionista incaricato", "Aiuto iscritto all'albo" e "Aiuto di concetto". Attraverso il pulsante **MODIFICA IMPORTI** è possibile, altresì, modificare gli importi relativi a queste mansioni.

☞ **COLLAUDI STATICI (Consulte Architetti ed Ingegneri della Regione Siciliana)**

■ Sezione DATI GENERALI

Inserire la data, la Classe e la Categoria e l'importo complessivo dei lavori.

■ Sezione DATI TABELLA

[**Collaudi statici**] in cui è possibile selezionare le opzioni relative a “Strutture antisismiche”, a “Ponti, viadotti e strutture speciali” ed a “Collaudi in corso d’opera” precisando che per il rimborso spese lo stesso viene calcolato in percentuale ai sensi del D.M. 4 aprile 2001.

↳ *COLLAUDI STATICI (Tabella A D.M. 4/4/2001)*

■ Sezione DATI GENERALI

Inserire la data, la Classe e la Categoria e l’importo complessivo dei lavori.

■ Sezione DATI TABELLA

[**Collaudi statici DM 4/4/2001**] in cui è possibile inserire quale “Aliquota” della tabella A relativa al D.M. 4 aprile 2001 che si vuole utilizzare e quale percentuale di una “Eventuale Riduzione” precisando che per il rimborso spese lo stesso viene calcolato in percentuale ai sensi del D.M. 4 aprile 2001.

↳ *COLLAUDI STATICI (Tabella A Legge 143/1949)*

■ Sezione DATI GENERALI

Inserire la data, la Classe e la Categoria e l’importo complessivo dei lavori.

■ Sezione DATI TABELLA

[**Collaudi statici Legge 143/1949**] in cui è possibile inserire quale “Aliquota” della tabella A relativa alla Legge n. 143/1949 che si vuole utilizzare, quale percentuale di una “Eventuale riduzione” e quale “Percentuale rimborso spese”.